

教学督导工作简报

经济与管理学院

2024年6月5日

2024年春季学期教学督导工作简报

(5月)

一、听课评教基本情况

2024年5月，我院开展了听课评教活动。经管院5月听课评教安排共计17人次，评教对象中专2022、2023级授课教师以及大专2022、2023级授课教师，共10名专任教师，5名外聘教师，1名校内兼课教师以及1名临聘教师。涉及我院大数据与会计、酒店管理与数字化运营、建筑工程技术、工程造价和烹饪工艺与营养五个专业全体教师，共计7名督导进行督导听评课活动。本月我院的听课评教相关工作没有异常情况，完成情况良好。

















二、主要做法及成效

1、推动育人理念入心，认真开展“课程思政”。

各教研室结合各专业人才培养目标，深挖课程思政元素，发挥专业课程育人作用。大数据与会计、酒店管理与数字化运营等管理类专业强调要重视价值引领和优秀传统文化的传承，突出培育学生高尚的职业素养，健康乐观的生活态度。建

筑工程技术、工程造价、烹饪工艺与营养等工程技术类专业明确要突出培育求真务实、实践创新、精益求精的工匠精神，培养学生踏实严谨、吃苦耐劳、崇尚劳动等优秀品质，成长为心系社会并有时代担当的技术性人才。各教研室要求每位授课教师深度挖掘行业代表人物，分享个人学习经验、人生感悟、职业体会，要将价值导向与知识讲授相融合，将思想价值引领贯穿课程标准、教学计划、教学设计、教学实施等教育教学全过程。

2. 精细内部质量管理，保证活动落细落小落实

我院除了保证听评课活动的教学质量外，对于日常的教学管理也进行了进一步强化。在开展教学巡查过程中，除了对教师日常教学行为规范化管理外，还观察学生的学习状态，对于上课未到的学生，及时向辅导员进行反馈，确保学生的安全及学习情况。教务科每日会统计教师的通报情况以及学生的到课情况，对于教学异常情况及时在考勤群通报。

3. 强化后勤保障，提升教学环境。

5月，我们发现部分教师和班级学生主人翁意识不强，对学生到课情况未能及时反馈，调课手续不完善，未按课堂教学规范提前十分钟进教室和课后整理教学场所，部分学生存在早餐、零食带入教室，课后清洁不到位等现象。我们通过辅导员会议，要求辅导员每次班会宣读学生日常行为规范，要求班干部履行好监督职责；实训科老师加强巡查和对内播报，辅导员

根据实训科反应情况及时对学生进行教育；教研室对专任老师提出要求，上课提前十分钟进教室，检查教学设备运行是否正常，清点学生到课情况并在学生考勤群内播报，未到学生说明原因，便于辅导员核实并联系学生。课后亲自督促学生关闭电脑、投影、门窗，整理教学场所，从而提升教学环境。

三、存在的主要问题

1. 部分教师教学设计未能融入“课程思政”理念。
2. 部分听课教师存在请假手续不完善、不及时现象。

四、下一步改进措施

1. 梳理各专业课程教学内容，结合专业课程特点，深入挖掘课程思政元素；
2. 进一步加强对课堂教学的管理和监督力度，每天及时通报查教情况。

附 1：经管院 2024 年 5 月听课评教计划任务完成情况及进度报表

授课教师	听课评教		
	本月计划听评课教师数	本月实际听评课教师数	本月完成率
专任教师	10	10	100%
校内兼课教师	1	1	100%

校外兼职教师	5	5	100%
临聘教师	1	1	100%